

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی



معلومات کلی پست

عنوان وظیفه	مفتیش تخنیکي منرالها
پست	پست ۳
وزارت/ اداره	وزارت معادن و پترولیوم
بخش مربوطه	وزارت معادن و پترولیوم / ریاست عمومی دفتر / ریاست معادن ولایت مزار شریف
موقعیت پست	مرکز ولایت (شهر مزار شریف)
گزارشده پست	رئیس معادن بلخ
گزارش گیر از	
کد پست	32-21-01-003

هدف وظیفه نظارت و بازرسی جهت تطبیق تعهدات و مکلفیت های مندرج قراردادها به منظور حصول اطمینان از رعایت قوانین، مقررات، آوایج و طرز العمل ها، استخراج مسلکی و فنی و ایجاد محیط مصنون کاری در پروژه های معادن جامد.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

وظایف تخصصی

1. بررسی و نظارت معدن کاری از نظر روش کار، ظرفیت استخراجی، ماشینری، تکنالوجی، تثبیت حجم و عملیات تخنیکي طبق تعهدات قرارداد و معیارات قانون، مقررات، لویج و طرز العمل های مرتبط.
2. نظارت و بازرسی فعالیت های مرتبط به تولید، پروسس، توزین و انتقالات شرکت های قراردادی طبق حدود تعیین شده در پلان های منظور شده وزارت.
3. جمع آوری ارقام و معلومات موثق تولیدی جهت درج و نشر در دیتابیس عمومی.
4. استفاده از چک لست و فورم های معیاری بازرسی و نظارت و ابزار و وسایل الکترونیکی در روند بازرسی و نظارت.
5. تثبیت و تشخیص مقدار و نوعیت مواد انفجاری مورد نیاز شرکت های قراردادی برای مرحله استخراج مواد مفیده جامد.
6. ارزیابی و تطبیق نقشه های ترتیب و تدوین شده توسط قراردادیان معادن جامد.
7. تهیه و ترتیب گزارشات روند بازرسی و نظارت در مراحل اکتشاف، استخراج و پروسس معادن جامد.
8. تحلیل تخنیکي راپورهای نظارت و بازرسی بمنظور بهبود پروسه اکتشافی و استخراجی معادن جامد و پروسس مواد مفیده.
9. ارائه گزارشات و تحلیل تخنیکي به رئیس مربوطه.

وظایف مدیریتی

1. تهیه و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی اداره، جهت بدست آوردن اهداف تعیین شده.
2. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های بخش مربوطه، به منظور مطلع ساختن رهبری اداره.
3. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی

1. تامین ارتباط و هماهنگی با بخش های ذیربط جهت انسجام و پیشبرد بهتر امور.

شرایط استخدام

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

رشته تحصیلی

داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های (استخراج معادن جامد، تفحص و اکتشاف معادن جامد) از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور، به درجات بالاتر در رشته های فوق ل ذکر ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری

حداقل دو سال در یکی از بخش های (مفتیش، نظارت و ارزیابی، اکتشاف معادن جامد، استخراج معادن جامد، مدیریت قراردادها) و سایر موارد مرتبط به وظیفه از داخل و خارج کشور.

ا. تسلط به یکی از زبان‌های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
 ب. مهارت‌های کمپیوتری در برنامه‌های مرتبط به وظیفه.

مهارت‌های لازم

ا. (5) نمره امتیازی برای بست‌های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای بست‌های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت در صورتیکه معلولیت شخص مانع اجرای وظایف در اداره نگردد.
 ب. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام.

موارد تشویقی

نوت

