



## معلومات کلی پست

عنوان وظیفه	مدیر خدمات ای تی
پست	پست ۵
وزارت/ اداره	وزارت معادن و پترولیوم
بخش مربوطه	وزارت معادن و پترولیوم / ریاست عمومی دفتر / ریاست معادن ولایت هلمند / آمریت مالی و اداری / مدیریت عمومی تدارکات و اداری
موقعیت پست	هلمند
گزارشده پست	مدیر عمومی تدارکات و اداری
گزارش گیر از	
کد پست	32-30-01-020

هدف وظیفه: ترمیم، نصب، و فعال نگهداشتن دستگاه ها و وسایل تکنیکی IT.

## صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

وظایف تخصصی	<ol style="list-style-type: none"> <li>Update نگهداشتن نرم افزار های کمپیوتر ها مطابق به نرم و استاندارد روز.</li> <li>ترمیم کمپیوترها و پرینترها و ماشین های فوتو کاپی برویت درخواست.</li> <li>نظارت و رسیده گی به مشکلات سخت افزار کمپیوتر های ریاست و وسایل تکنالوژی معلوماتی.</li> <li>ترمیم و فعال نمودن وسایل تکنیکی تکنالوژی معلوماتی شعبات مربوط به منظور استفاده موثر.</li> <li>رفع عوارض شبکه ها، سیستم ها و اتصال پرینتر در کمپیوتر های شعبات بمنظور اجراءات بموقع.</li> </ol>
وظایف مدیریتی	<ol style="list-style-type: none"> <li>ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی؛ بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره.</li> <li>ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت.</li> <li>اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارتسپرده میشود.</li> <li>تامین ارتباط و هماهنگی با بخش های ذیربط جهت انسجام و پیشبرد بهتر امور.</li> </ol>
شرایط استخدام	این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:
رشته تحصیلی	داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های ( کمپیوتر ساینس، تکنالوژی معلوماتی، انجنیری کمپیوتر) از موسسات ملی و بین المللی داخل و خارج کشور و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های مذکوره ارجحیت داده میشود.
تجربه کاری	نیاز ندارد.
مهارتهای لازم	<ol style="list-style-type: none"> <li>تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی ( تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛</li> <li>مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.</li> </ol>
موارد تشویقی	(5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرز العمل استخدام.
نوت	افراد دارای معلولیت در صورتیکه معلولیت شان مانع اجرای وظایف در اداره نگردد میتوانند برای احراز این پست درخواست دهند.