

دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت معادن و پترولیم



طرز العمل ارزیابی و اعطای اجازه نامه معادن سنگ
و مواد ساختمانی (ریگ، جغل و سنگ تعمیراتی)



طرز العمل ارزیابی و اعطای اجازه نامه معادن سنگ و مواد ساختمانی (ریگ، جغل دریائی/خاکدار و سنگ تعمیراتی)

ماده اول:

این طرز العمل در پرتواحكام قانون معادن به منظور تنظیم امور مربوط به ارزیابی و اعطای اجازه نامه معادن سنگ و مواد ساختمانی (ریگ، جغل و سنگ تعمیراتی) وضع گردیده است.

ماده دوم:

ریاست کادستر و یا ریاستهای معادن در ولایات، برای شخص درخواست کننده، فورم درخواستی و سایر اسناد مربوط را در بدل فیس غیر قابل باز پرداخت مبلغ (2500) دو هزار پنجصد افغانی بعد از تحویلی بانک، ثبت کتاب نموده و اعطاء نماید.

ماده سوم:

شخص درخواست کننده، ظرف یک هفته فورم های درخواستی و سایر اسناد مربوط را خانه پری نموده و مجدداً به اداره کادستر معادن تسلیم نماید.

ماده چهارم:

اداره کادستر معادن، فورم دریافت شده را از تاریخ دریافت در خلال مدت دو روز بعد از ملاحظه شد و هدایت لازم به هیئتی تخنیکی که قبلاً جهت ترتیب راپور ساحوی تعیین گردیده است، محول نماید.

ماده پنجم:

هیئت مؤلف تخنیکی ساحه درخواست شده را از لحاظ ویژه گی های تخنیکی معادن، اقتصادی، اجتماعی و محیط زیستی بازدید و ساحه را اسکیچ نموده و در ظرف دو روز نظر خویش را در مورد عقد قرارداد یا عدم قرارداد به اداره کادستر طی گزارش کتبی ارائه نمایند.

ماده ششم:

هیئت مؤلف ارزیابی در ظرف یک هفته تمام اسناد ارائه شده درخواست کننده و راپور ساحوی هیئت تخنیکی را مورد ارزیابی قرارداد، نظر مشخص خویش را در مورد اعطا یا عدم اعطا قرارداد ارائه نمایند.



ماده هفتم:

هرگاه هیئت ارزیابییه اساس معیارهای از قبل تعیین شده تشخیص دهد که درخواست کننده واجد شرایط نبوده و توان انجام فعالیت های معدنکاری را ندارد، اداره کادستر شخص درخواست کننده را از عدم اعطای اجازه نامه در ظرف یک هفته کتباً با ذکر دلایل مؤجه و مستدل اطلاع دهد.

ماده هشتم:

اداره کادستر بعد از طی مراحل اداری لازم ، دوسیه قرارداد را عنوانی ریاست کادستر رسماً ارسال نموده و ریاست کادستر در خلال مدت هفت روز کاری بعد از ارزیابی اسناد، منظوری مقام وزارت را اخذ و بعد از ثبت دیتابیس یک نقل آنرا به ریاست معادن کوچک و حرفه ایواصل دوسیه را غرض تطبیق مواد قرار به ریاست ولایت مربوط ارسال نماید .

ماده نهم:

ریاست معادن ولایت مربوط قرارداد منظور شده آنرا به تمام شعبات خویش تکثیر نموده و ضمناً یک نقل قرارداد و اجازه نامه را به مقام ولایت غرض اطلاع و اجراءات لازم ارگانهای مربوط رسماً ارسال نماید .

ماده دهم:

شخص درخواست کننده مکلف است بانظر داشت موارد ذیل فیس اجازه نامه را به حساب وزارت معادن و پترولیم تحویل بانک نموده و بعد از تسلیمی آویز آن، قرارداد و اجازه نامه به وی صادر میگردد.

ماده یازدهم:

در خواست کننده موظف اند که بعد از منظوری قرارداد فیس معین اجازه نامه را از طریق اداره کادستر تحویل بانک نموده و جواز صادر شده را اخذ نماید، فیس ثبت و صدور اجازه نامه مبلغ (5000) پنج هزار افغانی بوده که به حساب وزارت معادن تحویل بانک میگردد.

ماده دوازدهم:

اداره کادستر معادن بعد از منظوری و صدور جواز، ساحه تعیین شده را رسماً توسط هیئت تخنیکی به جانب قراردادی تسلیم می نماید .

ماده سیزدهم:

اجازه نامه برای یک سال قابل اعتبار بوده و همه ساله در بدل فیس معین مندرج این طرز العمل قابل تمدید می باشد.

ماده چهاردهم :



اداره کادستر اجازه نامه را به اساس گزارش های ازایه شده کاری دارنده اجازه نامه، گذارشات بخش تفتیش معادن و تصفیه حسابات مالی سالهای قبل به دارندگان وی تمدید می نماید.

ماده پانزدهم:

در صورتیکه مکلفیت های مالی دارنده اجازه نامه برای بیشتر از شش ماه بدون تصفیه باقی مانده باشد، تمدید اجازه نامه بدون حکم کتبی مقام وزارت صورت گرفته نمیتواند.

ماده شانزدهم:

این طرز العمل در طی شانزده ماده ترتیب و بعد از تائید کمیته موظف و منظوری مقام وزارت نافذ می باشد.

