



د افغانستان اسلامي جمهوریت
د کانونو او پترولیم وزارت

جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت معادن و پترولیم



Islamic Republic of Afghanistan

Ministry of Mines & Petroleum

د ولایتونو کانونو د تنظیم امریت

امریت معادن ولایت بادغیس

کارشناس مالی و اداری

تاریخ: 1398/ 10 /30

شماره: ۱۴۷
۴۱

به ریاست محترم دفتر مقام وزارت

عطف ملاحظه امریت محترم هماهنگی ولایات

موضوع: گزارش سالتتمام امریت معادن بادغیس.

محترما! راپور سال مالی 1398 امریت معادن بادغیس به شکل فشرده در طی (4) ورق ضم مکتوب هذا بوده؛ جهت ملاحظه و پروسس بعدی بخدمت ارسال است.

با احترام

دپلوم انجینر عبدالله اشکانی

امر معادن بادغیس

کاپی به:

مقام ولایت بادغیس

راپور سالتمام آمریت معادن بادغیس

زمان گزارش داده شده درین راپور: 01 -جدی- 1397 الی 30- قوس- 1398
مسئول تهیه این گزارش: دیپلوم انجینر عبدالله اشکانی



1- فعالیت ها و دست آورد ها:

الف) در بخش مالی و اداری:

(در مجموع تمام فعالیت های اداری و دست آورد های آن که در جریان زمان گزارش شده انجام گردیده به شمول جلسات اداری استخدام پرسونل و غیره)

- 1- اشتراک در جلسات نوبتی اداری ولایت (طور معمول اخیر هر ماه)
- 2- اشتراک در جلسات شبکه منابع بشری به سکرتریت آمریت اصلاحات اداری و خدمات ملکی ولایت.
- 3- معرفی کارمندان این اداره به برنامه های آموزشی اینولایت، ولایت هرات و مرکز وزارت 11 مراتب
- 4- به اعلان سپاری بستهای کمبود اداره 4 مراتب
- 5- ارزیابی کارمندان 5 مراتب
- 6- استخدام کارمند بست 4 (1) مرتبه
- 7- استخدام مجدد بست 3 (1) مرتبه (بازگشت موفقانه امر اداره بتاريخ 23-میزان-1398 از سفر 2 ساله تحصیلی دوره ماستری کشور جاپان)
- 8- ثبت دارایی های مسئول اداره
- 9- ثبت کارمندان و کارکنان به سیستم بایومتریک
- 10- تهیه و تدارک نیازمندیهای اداری پرسونل آمریت معادن از قبیل:
 - قرطاسیجات
 - غذا برای مهمانان
 - البسه تابستانی و زمستانی اجیران
 - وسایل برقی و وسایل الکترونیکی (کمپیوتر و پرینتر)
 - اجرای 27 سفریه مرکزی و ولایتی
 - مبل و فرنیچر
 - پرداخت حسابات شاروالی، برق، پوست، آب و اعلانات رادیوتلوویزیون.
- 11- بتاريخ 1397/11/7 اسناد و فورمجات ارزیابی مدیران عمومی کادستر و جیولوژیست تکمیل و به ریاست هماهنگی ولایات ارسال گردید.
- 12- بتاريخ 1398/1/3 فورمجات احصائیه پرسونل آمریت معادن بادغیس بابت ششماه اول سال مالی خانه پری و به اداره ولایتی احصائیه مرکزی ارسال گردید. این پروسه سال دو مرتبه انجام میشود که هر بار دو ربع را در بر میگیرد.
- 13- بتاريخ 1398/2/29 پلان سال مالی 1398 آمریت معادن بادغیس ترتیب و جهت منظوری به مرکز ارسال شد.
- 14- بتاريخ 1398/8/2 مدیر عمومی کادستر و کارشناس مالی و اداری این اداره به برنامه آموزشی که از طرف GIZ در هرات دایر گردیده بود؛ معرفی گردیدند.

- 15- بتاریخ 1398/8/2 یک قطعه مکتوب پیرامون خرید زمین برای اداره معادن بادغیس به امضای مقام ولایت ارسال گردید.
- 16- بتاریخ 1398/8/7 مکتوب استعفاي محترم انجینر سیدطاہر فرزند سید گلاب شاہ جهت اخذ منظوری به وزارت پیشنهاد گردید.
- 17- بتاریخ 1398/8/28 معرفی محافظ این اداره بحیث معتمد نقدی عنوانی مستوفیت بادغیس.
- 18- بتاریخ 1398/9/2 ارسال مکتوب تمديد قراردادهاي کارکنان بالمقطع این اداره عنوانی آمریت محترم هماهنگی ولایات.
- 19- بتاریخ 1398/9/9 معرفی کارکنان بیسواد و کم سواد این اداره عنوانی آمریت محترم هماهنگی ولایات.
- 20- گذارندهی موضوعات ضروری به مرکز (وزارت).
- 21- مدیریت تخصیصات واصله مطابق جدول ذیل:

تشریحات	کود	تخصیصات		فیصدی مصرف
		واصله (افغانی)	مصرف شده (افغانی)	
معاشات	210	1,175,350	1,169,319	99.5 %
مصارفات	220	700,000	699,997	100 %
ممنوعه	225	120,000	119,877	99.9 %
دعوتها	222	60,000	59,500	99.2 %
ترمیمات	224	100,000	79,300	79.3 %
مجموع		2,155,350	2,127,993	98.7 %

ب) در بخش تخنیکي:

- (موضوعات تخنیکي، جیولوژیکی، بازدید از معادن وغیره)
1. اشتراک در جلسات PDC (کمیته انکشافی ولایتی) که معمولاً ماهوار به سکرتریت ریاست اقتصاد و ریاست مقام ولایت برگزار میگردد.
 2. اشتراک در جلسات ماهوار "رشد سکتور خصوصی" به سکرتریت ریاست اقتصاد ولایت.
 3. اشتراک در جلسات ماهوار "سکتور زیربنا و منابع طبیعی" به سکرتریت ریاست حفظ و مراقبت سرکها (فوائد عامه).
 4. اشتراک فعالانه در جلسات هفته وار / ماهوار عوایدی که به سکرتریت مستوفیت و ریاست مقام ولایت دایر میشود.
 5. بتاریخ 1397/11/17 پلان مالی 1398 آمریت معادن بادغیس ترتیب و به مستوفیت بادغیس ارسال شد.
 6. بتاریخ 1397/12/16 سفر رسمی در منطقه ولسوالی آبکمری جهت سروی معادن سنگ وریگ.
 7. بتاریخ 1398/1/3 پروژه های پیشنهادی این اداره عنوانی ریاست فوائد عامه بادغیس ارسال شد تا درج PDP (پروژه های انکشافی ولایتی) سال 1398 شود.
 8. سروی ابتدائی ساحات معدنار ذیل در قلعه نو و ولسوالیهای آبکمری و مقر :
 9. ظواهر گچ لامان / قلعه نو
 10. ظواهر گچ پهلوانها / آبکمری
 11. ظواهر گچ چهل-گری / مقر



12. ظواهر گچ کله کوه / مقرر
13. ظواهر گچ گله چشمه / مقرر
14. ظواهر گچ خارستان / مقرر
15. بتاریخ 1398/10/4 براه اندازی یک محفل با شکوه جهت تشویق سرمایهگذاران محلی بالای معادن اینولا.
16. پیگیری اسناد کمپنی های که در سالهای قبل بالای معادن گچ سرمایهگذاری میکردند ولی متاسفانه موفق به عبور از فلتر های تدارکاتی نشدند.
17. خواست رسمی در باره قاچاق مواد معدنی از تمام ولسوالی ها و ادارات کشفی اینولا، ولی تا اکنون هیچ جوابی دریافت نگردیده.
18. پیگیری مقروضیت این اداره از شرکت قراردادی سالهای قبلی که بیش از 1,800,000 افغانی بوده و در نتیجه مسئولین شرکت مبلغ 90,000 افغانی را پرداخته و آماده پرداخت متباقی نیز شدند.
19. ارائه جواب به استعلامهای وارده از ادارات محترم مستوفیت، عدلیه، شهرسازی و غیره 48 مراتب
20. اشتراک در ترکیب هیئات درون ولایتی که از جانب مقامات ذیصلاح تعیین میگرددید 5 مراتب
21. هماهنگی با ادارات ذیربط در بخشهای تخنیکی از قبیل ریاست محترم حفظ محیط زیست.

عوائد تحصیل شده در جریان سال مالی

ماه‌های دارای عوائد	مبلغ (افغانی)	سهیمیه پلان عوائد (افغانی)	تفاوت (افغانی)	فیصدی
اسد	3,504			0.5 %
میزان	171,250			26 %
عقرب	243,038			37 %
قوس	289,250			43.7 %
مجموع	707,520	660,000	47,520	107.2 %

2- موضوعات، چالشها و مشکلات: (این بخش معلومات را در مشکلات و چالشها ارائه خواهد داشت)

1. نبود و یا کمبود افراد مسلکی در بخشهای معادن در سطح ولایت
2. عدم علاقه انجینیران بیرون-ولایتی در بستیهای دولتی (معاش ناچیز)
3. نبود آگاهی عامه در راستای استفاده از مواد معدنی
4. نبود امنیت کافی جهت سروی ساحات مورد نظر
5. نبود وسایط لازم جهت سروی و نظارت معادن
6. نبود امکانات لابراتواری و جیولوژیکی
7. عدم جوابگوئی پروژه های کلان ولایتی در پرداخت رویالتی شان.

3- نظریات و پیشنهادات:

1. طرح برنامه مخصوص جهت راه اندازی برنامه های آگاهی عامه تا مردم از اهمیت، استفاده معقول، ملی بودن و مزایای معادن معلومات کافی حاصل کنند؛
2. برنامه های بیشتری آموزشی و سیر علمی در داخل و خارج از کشور؛



- III. امتیازات مالی اضافی برای انجیران معادن؛
- IV. توجه ویژه در قسمت تأمین امنیت مناطق معدنی و هماهنگی بهتر بانبروهای امنیتی کشور؛
- V. ایجاد محیط لایبراتورری / وسائل جیولوژیکی تا بصورت ابتدائی بعضی مواد تشخیص شود؛
- VI. جلب سرمایه گذار داخلی و خارجی پیرامون بهره برداری از معادن بصورت معقول؛
- VII. حل موضوع پروژه های کلان ولایتی که از پرداخت روایاتی ابا میورزند از قبیل سرک حلقوی و غیره.

4- پلان های سال بعدی:

الف) در بخش اداری:-

- I. استخدام افراد واجد شرایط و شایسته در بسترهای خالی این اداره
- II. ارزیابی کارمندان و کارکنانیکه نیاز به ارزیابی داشته باشند
- III. معرفی کارمندان به برنامه های آموزشی مطابق رشته کاری
- IV. اکمالات اداره از ناحیه خریداری اشیاء و اجناس
- V. مدیریت بودجه وارده در بخشهای عادی و انشکافی
- VI. هماهنگی با نهادهای امنیتی و شوراهای انکشافی در قسمت سروی ساحات معدندار
- VII. خریداری حدود یک جریب زمین برای ساخت تعمیر تیپیک اداره

ب) در بخش تخنیکي:-

1. سروی ساحات معدندار در مربوطات اینولا (خصوصاً معادن کوچک)
2. تشویق و ترغیب سکتور خصوصی برای سرمایهگذاری بالای معادن موجود اینولا
3. آگاهی دهی از مزایای معدنکاری و استفاده قانونمند از منابع طبیعی از طرق مختلف
4. به قرارداد سپردن حد اقل یک معدن گچ در مربوطات ولسوالی مقر اینولا به سکتور خصوصی
5. جمع آوری روایاتی مواد ساختمانی ریگ، چغل و سنگ تعمیراتی مطابق قوانین و مقررات
6. ایجاد چشمه های عایداتی بیشتر در سطح ولایت
7. انتقال تاسیسات ریگریشن های که در نواحی شهر قلعه نو فعالیت دارند با هماهنگی ادارات محترم شاروالی، حفظ محیط زیست، حوزه فرعی دریایی مرغاب، خدمات تخنیکي و سکتوری، امنیت ملی و پولیس تحت دستورات مقام ولایت.
8. قانونمند سازی سیستم ریگبرداری دستگاہای ریگریشن مقیم بادغیس

با احترام

