

فورم - م ۱۳



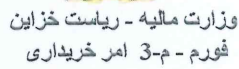
وزارت مالیه - ریاست خزاین
فورم - م ۱۲ محسوبی پیشکی

بخش الف: (این بخش باید توسط دفتر حواله جات خاتمه پری گردد)							
1. شماره محسوبی		2. وزارت/ارگان		3. تاریخ صدور		4. نام و شماره اعانه یا قرضه	
		معادن و پترولیوم-32000					
5. اسم دریافت کننده پیشکی				6. نوع پیشکی که محسوب میگردد:			
ریاست محترم اداری				☐ معاش ☐ سفر ☒ خریداری ☐ سایر			
				(مشخص سازید) سایر			
7. شماره تعهد/مکلفیت		8. شماره م-10		9. شماره م-16			
10. مبلغ پیش پرداخت م-16		11. مبلغ محسوبی قبلی		12. مبلغ این محسوبی (م-12)		13. میزان باقیمانده	
142240		0		142240		0	
14. ملاحظات							
15. کد حسابی (مصارف)							16. مبلغ محسوبی
کود ارگان	کود پروژه	کود برنامه	کود وجه	کود موقعیت	کود تصنیف	مبلغ/افغانی	
(5)	(6)	(5)	(5)	(4)	(5)		
32000	0	1000	32310	0	22706	142240	
17. مجموع							
18. لست اسناد ضمیمه شده							
به تعداد 27 قطعه اسناد مجرای							
بخش ب: ارزیابی و منظوری							
19. تصدیق اسناد (مدیر حواله جات - امضا و تاریخ): این محسوبی همراه با ضمایم آن پیشکی ذکر شده را به اساس قانون و مقررات شرح شده در حدود تخصیص خویش تصفیه مینماید و از صحت محسوبی و ضمایم آن تصدیق مینماید.				20. مرجع با صلاحیت (امضا و تاریخ)			
بخش ج: (این بخش باید توسط کنترلر مالی خاتمه پری گردد)							
21. کنترلر مالی (امضا و تاریخ)				22. ملاحظات			

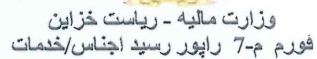


وزارت مالیه - ریاست خزاین
فورم-10 - درخواست پیشگی

بخش الف: (این بخش باید توسط مدیریت حواله جات خانه پری گردد)				
1. شماره مسلسل فورم		2. وزارت/ارگان		3. تاریخ صدور
				4. اسم، وظیفه و دفتر پیشنهاد کننده
				ریاست محترم اداری و خدمات
5. مبلغ پیشگی درخواست شده		6. میزان پیشگی های گذشته		7. نوع پیشگی
مبلغ/60000-اف		0		☐ معاش ☐ سفر ☒ خریداری ☐ سایر
				سایر (لطفا مشخص نمایید)
8. طرز بازپرداخت		9. هدف درخواست پیشگی		
توسط محسوبی		جهت اسنادتدافیکی (50) عراده وسایط وزارت		
10. کد حسابی (تخصیص 2)				
کود ارگان (4)	کود پروژه (6)	کود برنامه (3)	کود وجه (5)	کود تصنیف (3)
3200	0.00	32310	10000	22801
11. درخواست کننده (امضا و تاریخ)		12. مدیر دفتری (امضا و تاریخ)		
بخش ب: (این بخش باید توسط مقامات با صلاحیت خانه پری گردد)				
13. مرجع باصلاحیت (امضا و تاریخ)		14. مبلغ منظور شده پیشگی		
		مبلغ/60000-اف		
بخش ج: وضعیت پیشگی				
15. تاریخ	16. شماره سند (م-16 / م-10)	17. مبلغ پیشگی	18. مبلغ محسوبی	19. میزان
		60000-اف		
بخش د: (این بخش باید توسط کنترلر مالی خانه پری گردد)				
20. کنترلر مالی (امضا و تاریخ)		21. ملاحظات		



صفحه ۱



فورم -م۷