

لایحه وظایف بست های خدمات ملکی

معلومات کلی بست:

شماره اعلان بست:

رئیس معدن

۲

معدن و پترولیم

مقام وزارت

ولايات ()

عنوان وظیفه:

بست:

وزارت یا اداره:

بخش مربوطه

موقعیت بست:

تعداد بست:

گزارشده به :

گزارش گیر از:

کود بست:

تاریخ بازنگری:

اندازه معاش:

۱۳۹۸/۵/۱۳

پروژه تغییر:

پروژه تغییر مستقیماً جوابگو به چهارچوب صلح و انکشاف ملی افغانستان بشمول اولویت انکشافی دک. هژو ز سیستم سازی پاسخگو و موثر اداره عامه و همچنان به هدف ایجاد، حفظ و تقویه تخصص گرایی خدمات ملکی میباشد. هدف کلی پروژه تغییر عبارت است از تقویت ظرفیت وزارت ها و ادارات دارای اولویت از طریق استخدام بست های کلیدی به اساس شایستگی، بهبود مدیریت کارمندان و پلانگذاری بهتر منابع بشری. پروژه تغییر توسط صندوق وجہی کمک ها برای بازسازی افغانستان (ARTF) و انجمن انکشاف بین المللی (IDA) گروپ بانک جهانی تمویل میگردد و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی به نماینده گی از دولت جمهوری اسلامی افغانستان این پروژه را تطبیق مینماید.

در مورد وزارت معدن و پترولیم:

وزارت معدن و پetroلیم یکی از وزارت های سکتوری بوده و پیشگام در عرصه اقتصاد کشور، پشتیبانی از انکشاف اقتصادی به سطح ملی و محلی و حصول اطمینان از کسب مسؤولانه عواید هنگفت برای دولت افغانستان از بابت منابع معدنی و هم یگانه مرجع که معدنکاری را ممکن ساخته و تمام معادن جامد و هایدرو کاربن ها را بوسیله تطبیق بهترین پالیسی ها، مقرره ها و طرز العمل های بین المللی جهت تشویق سرمایه گذاری سکتور خصوصی که از نگاه محیطی و اجتماعی قابل قبول باشند از طریق سهمگیری در خود کفایی افغانستان، انکشاف واستخراج متداوم معادن میسر میسازد.

هدف وظیفه:

مدیریت، کنترول، مراقبت و نظارت از فعالیت های معدنکاری جهت تطبیق قراردادها، شناسائی ظواهر معدنی، جذب سرمایه گذاری، جمع آوری عواید و همکاری با ارگانهای مربوطه جهت حلوگیری از معدنکاری های خودسر در مطابقت با نقشه راه و استراتیزی اصلاحات وزارت



وظایف تخصصی بست:

۱. نظارت از تطبیق معیارهای معدنکاری در مطابقت با قوانین و مقررات نافذه امور معدنکاری
۲. تشخیص و ثبت چشمehای عایداتی معدنکاری مطابق به قوانین، لوایح و طرزالعملها موجود به منظور جمع آوری غواصیک در پیشگیری از معدنکاری در ولایت مریوط
۳. حصول اطمینان از جمع آوری بموقع عواید طبق شرایط قراردادها
۴. تامین ارتباط با ادارات ولایتی، سرمایه‌گذاران سکتور معدن جهت جلب سرمایه‌گذاری در بخش معدنکاری در فعالیت‌های معدنکاری
۵. حصول اطمینان از تطبیق معیارات محیط زیستی و حفظ الصحه در فعالیت‌های معدنکاری
۶. تامین ارتباط با ادارات ذیریط پالیسی‌های رشد و اکتشاف معدنکاری در مطابقت به استراتیژی وزارت
۷. کنترول و مراقبت از تطبیق پالیسی‌های رشد و اکتشاف معدنکاری در مطابقت به استراتیژی وزارت
۸. همکاری در ارائه طرح‌های موثر و مفید برای رشد و اکتشاف معدنکاری مطابق به نیازمندی‌ها و پالیسی وزارت در بخش‌های کادستر معدن، تفتیش معدن و قراردادهای مریوطه

وظایف مدیریتی و اجرائیوی بست:

۱. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی جهت رسیدن به اهداف وزارت
۲. تشخیص و پیشنهاد نیازمندی‌های بودجوي به اساس پلان کاری سالانه ریاست
۳. تحقیق اهداف و برنامه‌های استراتیژی صلح و اکتشاف ملی افغانستان و استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری در ساحة کاری مریوطه
۴. رهبری و ارائه معلومات به موقع در داخل ادارات دولتی، جامعه مدنی، رسانه‌ها و شهروندان کشور، با در نظرداشت اهداف قانون دسترسی به معلومات و پالیسی اداره مریوطه
۵. رعایت و حصول اطمینان از تطبیق قانون اجرآت اداری، قانون منع آزار و اذیت زنان و اطفال و مقرره طرز سلوک در ساحة کاری مریوطه
۶. رهبری و مدیریت کارکنان تحت اثر جهت حصول اطمینان از اجرآت موثر و بموقع.
۷. ارزیابی اجرآت کارکنان تحت اثر بمنظور ایجاد انگیزه برای بهبود اجرآت، افزایش مؤثثت و بازدهی کار، تعیین نیازهای آموزشی و بالابردن ارتقای ظرفیت
۸. اکتشاف و انتقال مهارت‌های مسلکی از طریق تدویر و رکشاب‌ها، سیمینار‌ها، مشوره‌دهی و آموزش‌های جریان کارمندان تحت اثر
۹. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت‌ها و دستاوردها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیتها و دست آوردهای بخش‌های مریوطه
۱۰. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷، ۸، ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حداقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

۱. حداقل سند تحصیلی لیسانس در یکی از رشته‌های: جیولوژی و معدن، استخراج معدن، اکتشاف معدن، انجینیری پترولیم، مدیریت منابع طبیعی و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته‌های متذکره ارجحیت داده میشود
۲. تجربه کاری مرتبه (مدیریتی مشابه و تخصصی در امور بررسی و تفییض معدن، مدیریت قراردادهای معدن و یا سایر موارد مندرج اهداف و مسؤولیت‌های

وظیفی این بست) حداقل سه سال برای لیسانس، دو سال برای ماستر یا یک سال برای دکترا.

کشور (پشتو و یا دری) و زبان انگلیسی.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.